


**3<sup>ο</sup> Δ.Σ. ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ 2022-2023**

## **Εσωτερικός**

## **Κανονισμός Λειτουργίας**



ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
<p>3° 7/θέσιο Δημοτικό Σχολείο Καρπενησίου</p>		<p>Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ευρυτανίας</p>
	<p>Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)</p>	<p><b>9130127</b></p>

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
<p>Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)</p>		<p><b>Αμοργού 6</b></p>	
<p>Τηλέφωνο</p>	<p><b>2237022693</b></p>		
<p>e-mail</p>	<p><a href="mailto:mail@3dim-karpen.eyr.sch.gr">mail@3dim-karpen.eyr.sch.gr</a></p>	<p>Ιστοσελίδα</p>	<p><a href="http://3dim-karpen.eyr.sch.gr">http://3dim-karpen.eyr.sch.gr</a></p>
<p>Διευθυντής Σχολικής Μονάδας</p>		<p><b>Αντωνίου Δημήτριος</b></p>	

Υποδιευθυντής	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων	<b>Βασιλείου Δημήτριος</b>

## Περιεχόμενα

Ταυτότητα σχολείου.

### Εισαγωγή

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.....5

Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας.....6

### Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

### Λειτουργία του Σχολείου

### Ημερήσιο Πρόγραμμα

I. Φοίτηση.....7

II. Διδακτικό ωράριο δια ζώσης εκπαίδευσης.....8

III. Σύγχρονη τηλεεκπαίδευση.....9

IV. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών .....10

### Σχολική και Κοινωνική Ζωή

I. Ασφάλεια μαθητών - μαθητριών.....11

II. Σχολικοί χώροι.....12

III. Διάλειμμα.....12

IV. Σχολική εργασία.....13

V.Επισκέψεις γιορτές.....15

VI.Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις .....16

VII. Παιδαγωγικός έλεγχος.....	19
VIII. Εξωσχολικά αντικείμενα .....	21
IX. Επίδοση και αξιολόγηση μαθητών.....	18
X. Υποστηρικτικές δομές.....	19
XI. ΕΔΕΑΥ .....	23
XII. Διευθύντρια Εκπαίδευσης Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου.....	23
XIII. <a href="#">Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο.....</a>	24
XIV. <a href="#">Άλλα θέματα.....</a>	24
<b><u>Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου</u></b>	
<a href="#">I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας.....</a>	27
II. Σχολικό Συμβούλιο.....	28
<a href="#">III. Η σημασία της σύμπραξης όλων.....</a>	28
<b><u>Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους</u></b>	
Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης.....	30
<a href="#">Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής .....</a>	31

## Εισαγωγή

Με τον όρο Εσωτερικό Κανονισμό εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων, εναρμονισμένων στο πλαίσιο της ελληνικής εκπαιδευτικής νομοθεσίας, (άρθρο 37, Ν.4692/2020) οι οποίοι αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Οι συνθήκες αυτές πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, προς όφελος των παιδιών.

Με τους όρους και τους κανόνες διατυπώνονται οι ρόλοι και οι όροι προσφοράς όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας (εκπαιδευτικών, μαθητών, γονέων) με σκοπό τη διαμόρφωση ενός αποτελεσματικού εκπαιδευτικού περιβάλλοντος. Οι μαθητές περνούν πολλές ώρες όχι μόνο μαθαίνοντας και δημιουργώντας, συνεργάζονται, παίζουν, χαίρονται και αντιμετωπίζουν και δυσκολίες. Οι κανόνες έχουν σκοπό να δημιουργήσουν τις προϋποθέσεις ώστε να πραγματοποιηθεί αποτελεσματικότερα η εκπαιδευτική διαδικασία και το σχολείο να λειτουργεί ως μια κοινότητα αγωγής, ανοιχτή στην κοινωνία και στις προκλήσεις των καιρών.

Κοινός στόχος όλων των μετεχόντων στην σχολική κοινότητα είναι όχι μόνο η πρόοδος των μαθητών, αλλά κι η υιοθέτηση σημαντικών αξιών, όπως η συνεργασία κι η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της ιδιαιτερότητας του «άλλου», ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η μείωση του οικολογικού αποτυπώματος, η αγωγή υγείας και αειφόρες πρακτικές.

### **Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου Καρπενησίου. Έχει εγκριθεί από, την Συντονίστρια Παιδαγωγικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου μας καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους του γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται με την έναρξη του σχολικού έτους στον ιστότοπο του Σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/μαθήτριες του Σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας: της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

### **Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας**

Αρχικά το 3<sup>ο</sup> Δ.Σ. Καρπενησίου ήταν παράρτημα του 2<sup>ου</sup> Δ.Σ. Καρπενησίου από τον Σεπτέμβριο 1972 μέχρι τον Ιούνιο του 1974.

Από τον Σεπτέμβριο του 1974 αυτονομήθηκε και έγινε το 3<sup>ο</sup> 4/θεσιο Δ.Σ. Καρπενησίου.

Το 2005 το παλιό κτίριο κατεδαφίστηκε και το 2009 έγινε το καινούργιο κτίριο. Το διάστημα 2005-2009 στεγάστηκε προσωρινά στο παιδικό σταθμό (σημερινό Δημαρχείο).

Αξιόλογοι εκπαιδευτικοί δούλεψαν με μόχθο κι άφησαν τη σφραγίδα τους στη μακρόχρονη πορεία του. Μαθητές που έμαθαν τα πρώτα τους γράμματα, έγιναν επιστήμονες, τεχνίτες, επαγγελματίες, αξιέπαινοι άνθρωποι, χρήσιμοι στην κοινωνία και μεγαλούργησαν όπου κι αν βρέθηκαν.

Το όραμα του σχολείου μας είναι **«Σχολείο ανοιχτό στη κοινωνία»**. Στόχος μας **να παρέχει στους μαθητές: ολοκληρωμένη εκπαίδευση, γνώσεις, αξίες, στάσεις, συμπεριφορές. Να μαθαίνουν οι μαθητές πώς να μαθαίνουν δημιουργικά, ευχάριστα, χρήσιμα και αποτελεσματικά, καλλιεργώντας την ομαδικότητα και το συνεργατικό πνεύμα.**

**Η εκπαίδευση πρέπει να γίνεται μέσα στην κοινωνία, μέσω της κοινωνίας και για την κοινωνία.**

## **A. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**

### **I. Ημερήσιο Πρόγραμμα**

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη του Διευθυντή.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά της διάρκειας του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων ως προς τα γνωστικά αντικείμενα

### **II. Φοίτηση**

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Δημοτικά Σχολεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, ο οποίος/η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ. Η ελλιπής φοίτηση, και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Όσον αφορά στη συμμετοχή των παιδιών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές των τάξεων Α', και Δ' σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο.

### **III. Διδακτικό ωράριο δια ζώσης εκπαίδευσης**

1. Ωρολόγιο Πρόγραμμα

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
07.00-07.15		Υποδοχή μαθητών Πρωινής Ζώνης
07.15-08.00	45'	Προαιρετική Πρωινή Ζώνη
08.00-08.15	15'	Υποδοχή μαθητών
08.15-09.40	85'	1η διδακτική περίοδος (1η διδακτική ώρα 45'-2η διδακτική ώρα 40')
09.40-10.00	20'	Διάλειμμα
10.00-11.30	90'	2η διδακτική περίοδος
11.30-11.45	15'	Διάλειμμα
11.45-12.25	40'	5η διδακτική ώρα
12.25-12.35	10'	Διάλειμμα
12.35-13.15	40'	6η διδακτική ώρα (Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος)
13.15-13.20	5'	Μετάβαση μαθητών Ολοήμερου στην αίθουσα σίτισης
13.20-14.00	40'	1η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος - Σίτιση - Χαλάρωση
14.00-14.15	15'	Διάλειμμα
14.15-15.00	45'	2η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος Μελέτη - Προετοιμασία
15.00-15.15	15'	Διάλειμμα
15.15-16.00	45'	3η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος Επιλογή διδακτικού αντικείμενου (ΤΠΕ, Αθλητισμός, Αγγλικά, Εικαστικά, Μουσική, Θεατρική Αγωγή, Πολιτιστικοί Όμιλοι Δραστηριοτήτων)

A/A	ΩΡΑ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ					
	13.15-13.20	5'	Χρόνος μετάβασης στην αίθουσα γεύματος				
1η Ζώνη: Μεσημβρινό γεύμα - Διατροφική Αγωγή							
1η ώρα	13.20-14.00	40'	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή
	14.00-14.10	10'	Διάλειμμα				
2η Ζώνη: Μελέτη-Προετοιμασία							
2η ώρα	14.10-14.55	45'	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία
	14.55-15.05	10'	Διάλειμμα				
3η ώρα	15.05-15.50	45'	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία
	15.50-15.55	5'	Διάλειμμα				
3η Ζώνη: Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι							
4η ώρα	15.55-16.40	45'	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι
	16.40-16.45	5'	Διάλειμμα				
5η ώρα	16.45-17.30	45'	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι

IV. Σύγχρονη τηλεκαίδευση

Το πρόγραμμα για την σύγχρονη εξ' Αποστάσεως Εκπαίδευση (τηλεκπαίδευση) συντάχθηκε και εφαρμόζεται σε ειδικές συνθήκες ανωτέρας βίας (εξαιρετικά δύσκολες καιρικές συνθήκες, συνθήκες πανδημίας) και είναι αδύνατη η δια ζώσης εκπαίδευση.

Περισσότερες οδηγίες και πληροφορίες για την σύγχρονη εξ' Αποστάσεως Εκπαίδευση στην αρ.πρωτ. 151977/ΓΔ4/01-11-2020 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας καθώς και στον ιστότοπο <https://mathainoumeasfaleis.gov.gr/tilekpedefsi/>.

Υπενθυμίζουμε πως τα μαθήματα **τηλεκπαίδευσης** είναι υποχρεωτικά.

#### **V. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών**

- **Έναρξη :**

1. Η προσέλευση μαθητών στο σχολείο γίνεται από τις 08:00 – 08:15 πριν το χτύπημα του κουδουνιού (08:15) από τις κεντρικές εισόδους (Α,Β,Γ Ανατολική), (Δ,Ε,ΣΤ Δυτική), τηρώντας όλα τα υγειονομικά μέτρα και αφού έχουν κάνει τα απαραίτητα και προβλεπόμενα self test και έχουν δηλωθεί στην εκπαιδευτική πλατφόρμα edurpass.
2. Η διδακτική ώρα είναι ιερή. Γι' αυτό, οι μαθητές, που επανειλημμένα καθυστερούν, θα περιμένουν μπροστά στο γραφείο των δασκάλων μέχρι την επόμενη διδακτική ώρα. Εξαιρούνται οι μαθητές των οποίων οι γονείς έχουν από την προηγούμενη ενημερώσει ότι θα καθυστερήσουν και μόνο για σοβαρό σκοπό (π. χ. επίσκεψη σε γιατρό κ.τ.λ.). Η πόρτα θα κλείνει μετά την προσευχή.
3. Οι ενήλικες που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την άφιξή τους αποχωρούν, μόλις εισέλθουν οι μαθητές στο σχολείο για να μη δημιουργείται συνωστισμός στην είσοδο και στον παράπλευρο δρόμο, ώστε να είναι ομαλή και η προσέλευση των υπολοίπων μαθητών.
4. Όταν οι γονείς έχουν να συζητήσουν με κάποιο δάσκαλο ένα θέμα δεν επιτρέπεται να το συζητούν τις πρωινές ώρες. Απαγορεύεται από το νόμο, γιατί δημιουργείται κίνδυνος για την ασφάλεια των μαθητών. Αντ' αυτού, σε περιπτώσεις που υπάρχει ανάγκη να συζητήσουν με το δάσκαλο, μπορεί να κανονίσουν μέσω τηλεφώνου ή προγραμματισμένης συνάντησης. Προτείνεται η ώρα 13.15 ή οι ώρες συνάντησης που έχουν οριστεί από τον κάθε εκπαιδευτικό.

Μόνο αφού μπουν οι μαθητές στις αίθουσες, οι γονείς μπορούν να χτυπήσουν το κουδούνι και να συζητήσουν με το διευθυντή θέματα που τους αφορούν.

5. Αλλόθρησκοι και ετερόδοξοι μαθητές έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν στην πρωινή προσευχή, οφείλουν όμως να βρίσκονται στο χώρο του σχολείου, όσο αυτή διαρκεί, και να σέβονται την ιερότητα της στιγμής αρκεί να δηλωθεί. Για τον ίδιο λόγο, με ευθύνη των εφημερευόντων, μαθητές που προσέρχονται μετά το χτύπημα του κουδουνιού, περιμένουν κοντά στην είσοδο και μέσα στον προθάλαμο, ώστε να μην παρενοχλείται η προσευχή.
6. Προτείνεται να αποφεύγεται η προσέλευση των μαθητών με αυτοκίνητο, γιατί με το μποτιλιάρισμα, δημιουργείται κίνδυνος για τους μαθητές που προσέρχονται πεζοί. Η είσοδος του σχολείου πρέπει να είναι ελεύθερη. Δεν μπορεί το σχολείο να απαγορεύσει το παρκάρισμα μπροστά από την είσοδο, όμως αυτό θεωρείται αντιδεοντολογικό απέναντι στη λειτουργία του και όλοι καλούνται να συμβάλλουν στην ομαλή προσέλευση και αποχώρηση.

#### **Λήξη μαθημάτων - Αποχώρηση μαθητών**

1. Η αποχώρηση γίνεται αμέσως μετά τη λήξη των μαθημάτων.
2. Οι ενήλικες που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την αναχώρησή τους **πρέπει να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή τους**. Γονείς και κηδεμόνες ή οποιοσδήποτε άλλος δεν επιτρέπεται να παραμένουν στο χώρο του σχολείου την ώρα του μαθήματος ή κατά τη διάρκεια των μαθημάτων. Δεν πρέπει να διακόπτεται το μάθημα εξαιτίας αυτών που καθυστερούν, ούτε να ενθαρρύνεται η άποψη ότι μπορεί να καθυστερεί ο μαθητής χωρίς κάποιες συνέπειες και ευθύνες.
3. Στο σχόλασμα η αποχώρηση των μαθητών γίνεται από τις κεντρικές εισόδους (Α,Β,Γ, Ανατολική), (Δ,Ε,ΣΤ, Δυτική). Οι πόρτες ανοίγουν ακριβώς με το χτύπημα του κουδουνιού. Οι γονείς αποχωρούν αμέσως, δεν παραμένει κανένας στο σχολείο, εκτός εάν έχει προγραμματιστεί συνεργασία με το δάσκαλο. Έτσι, δεν δημιουργείται συνωστισμός στις εξόδους και στους παράπλευρους δρόμους, ώστε να είναι ομαλή και η αποχώρηση των υπολοίπων μαθητών που αποχωρούν χωρίς συνοδεία.

4. Αποχώρηση μαθητή από το σχολείο πριν τη λήξη του διδακτικού ωραρίου της τάξης γίνεται με υπεύθυνη δήλωση μετά από συνεννόηση του δασκάλου της τάξης με τους γονείς ή κηδεμόνες και τη σύμφωνη γνώμη του διευθυντή κατόπιν συνεννόησης. Όλοι οι μαθητές αποχωρούν πάντα με συνοδεία (αν δεν υπάρχει η σύμφωνη γνώμη των κηδεμόνων εγγράφως- έντυπο το οποίο δίνεται στους γονείς και κηδεμόνες να συμπληρώσουν στην αρχή της σχολικής χρονιάς).
5. Δεν επιτρέπεται η κατά συνήθεια παραλαβή μερικών μαθητών από τους γονείς, πριν την λήξη των μαθημάτων.

## **Σχολική και κοινωνική Ζωή**

### **I. Ασφάλεια μαθητών**

Το εκπαιδευτικό προσωπικό δεν επιτρέπεται να χορηγεί οποιοδήποτε φαρμακευτικό σκεύασμα στα παιδιά (Φ.7/488/123316/Γ1/4-10-2010-Εγκύκλιος του Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α.).

Ωστόσο, κρίνεται σκόπιμο οι γονείς να ενημερώνουν για: α) ευαισθησίες ή αλλεργίες των παιδιών σε φάρμακα ή τροφές και β) τυχόν ιατρική αγωγή στην οποία υποβάλλονται ή για οποιοδήποτε πρόβλημα μπορεί να επηρεάσει την ψυχοπνευματική εξέλιξή τους.

Για τους μαθητές των τάξεων Α΄, Δ΄ απαιτείται η προσκόμιση Ατομικού Δελτίου Υγείας (Α.Δ.Υ.Μ.). Το Α.Δ.Υ.Μ. έχει ισχύ τριών (3) σχολικών ετών για το Δημοτικό σχολείο (Αρ.Πρωτ.Φ.6/311/79278/Γ1/21-05-2014/ΥΠΑΙΘ).

Σε περίπτωση τραυματισμού παιδιού παρέχονται οι πρώτες βοήθειες από τους εκπ/κούς και καλείται ο γονέας/κηδεμόνας του παιδιού.

Σε περίπτωση σοβαρού τραυματισμού καλείται το ΕΚΑΒ για άμεση παροχή βοήθειας και συγχρόνως γίνεται τηλεφωνική ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων.

Εμβολιασμοί: «είναι υποχρεωτικά όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών και για αυτό δίνονται δωρεάν στα πλαίσια προστασίας της Δημόσιας Υγείας. Μόνο σε περιπτώσεις ιατρικής αντένδειξης, θα μπορούν οι γονείς να αρνηθούν τον εμβολιασμό των παιδιών τους».

Οι γονείς που για οποιουδήποτε άλλους λόγους (προσωπικά δεδομένα και πιθανές παρενέργειες) δεν επιθυμούν τον εμβολιασμό των παιδιών τους, οφείλουν να προσκομίζουν βεβαίωση ιατρικής αντένδειξης

από : α) Περιφερειακά Γενικά Νοσοκομεία, ή β) Δ/νσεις Υγιεινής της οικείας Νομαρχίας, ή γ) Ιατροκοινωνικά Κέντρα, ή δ) Ασφαλιστικούς φορείς, ή ε) Ιδιώτες Ιατρούς,

Κάθε παιδί έχει πάντα μαζί του στο σχολείο τουλάχιστον δύο μάσκες (σε ξεχωριστά σακουλάκια η καθεμιά). Χρησιμοποιεί πάντα καθαρή και χωρίς φθορές μάσκα. Καλό θα είναι να έχει ένα ειδικό τσαντάκι μέσης όπου θα φυλάσσει τα προσωπικά του είδη (μάσκες, αντισηπτικό). Το τσαντάκι αυτό θα το έχει πάνω του κατά την διάρκεια όλων των διαλειμμάτων.

Συστήνεται η χρήση ατομικού μπουκαλιού ή παγουριού από το κάθε παιδί. Τα παιδιά δεν πρέπει να πίνουν νερό απευθείας από τη βρύση με το στόμα, καθώς και να χρησιμοποιούν κοινά σκεύη όπως ποτήρια και μπουκάλια.

Το κάθε παιδί θα πρέπει να χρησιμοποιεί μόνο τα δικά του αντικείμενα. Επιβάλλεται η αποφυγή κοινής χρήσης των μολυβιών, των στυλό, των μαρκαδόρων και άλλων προσωπικών αντικειμένων.

Τα παιδιά ΔΕΝ πρέπει να φέρνουν μαζί τους παιχνίδια στο σχολείο (π.χ. μπάλες, κούκλες κλπ.).

Η φοίτηση των μαθητών/τριών στα Δημοτικά Σχολεία παρακολουθείται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης και καταγράφονται οι καθημερινές απουσίες.

Οι απουσίες μαθητών σχετικά με τον κορωνοϊό COVID-19 καταγράφονται, αλλά δεν προσμετρώνται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

Αν νοσεί από κορωνοϊό COVID-19 ο ίδιος ο μαθητής ή κάποιος που κατοικεί στο σπίτι του, με απαραίτητη προσκόμιση ιατρικής βεβαίωσης.

Αν ο μαθητής ανήκει σε ομάδα αυξημένου κινδύνου, όπως έχουν οριστεί από τον ΕΟΔΥ, με απαραίτητη προσκόμιση ιατρικής βεβαίωσης από τον θεράποντα ιατρό ή από ιατρό της σχετικής ειδικότητας

Σε περίπτωση εμφάνισης ακόμα και ήπιων συμπτωμάτων συμβατών με λοίμωξη COVID-19 (π.χ. βήχας, πυρετός, πονόλαιμος, γαστρεντερικά συμπτώματα) συστήνεται παραμονή στο σπίτι και ενημέρωση των υπευθύνων.

Εάν κάποιο παιδί εμφανίσει συμπτώματα συμβατά με λοίμωξη COVID-19, γίνεται επικοινωνία με την οικογένεια για παραλαβή του παιδιού και απομόνωση σε προκαθορισμένο καλά αεριζόμενο χώρο, με επίβλεψη, μακριά από τα υπόλοιπα παιδιά και εφαρμογή μη ιατρικής μάσκας.

## **II. Σχολικοί χώροι**

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του Σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων να διατηρούνται οι χώροι καθαροί.

### **III. Διάλειμμα**

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί για κάθε τάξη, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τους/τις εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών.

Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/τελευταία, αφού κλειδώσει την αίθουσα. Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών και των μαθητριών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης βιολογικών αναγκών (πλύσιμο χεριών , χρήση τουαλέτας, φαγητό, νερό,). Οι μαθητές και οι μαθήτριες, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου. Εάν επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του παραδίδεται αυτό από τον γονέα/κηδεμόνα σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου τηρώντας όλα τα απαραίτητα μέτρα .

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στους

προκαθορισμένους χώρους συγκέντρωσης για κάθε τάξη, όπου τους παραλαμβάνουν οι εκπαιδευτικοί με τους οποίους έχουν μάθημα και τους συνοδεύουν στην αίθουσα διδασκαλίας ή στο προαύλιο σε περίπτωση που έχουν το μάθημα της Φυσικής Αγωγής.

#### **IV. Σχολική εργασία**

Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση. Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ότι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους. Όταν ανατίθεται στα παιδιά εργασία για το σπίτι (κατ' οίκον εργασία) αυτή είναι σχεδιασμένη από τον εκπαιδευτικό της τάξης σύμφωνα με τις ανάγκες και το επίπεδο του κάθε μαθητή και της κάθε μαθήτριας. Οι κατ' οίκον εργασίες ενίοτε αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας που γίνεται στην τάξη. Τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνα τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνα. Οι γονείς/κηδεμόνες συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους, επιβλέποντάς το, βοηθώντας το να αναστοχάζεται επί των πρακτικών μελέτης του. Στόχος είναι το παιδί να μάθει να διαβάζει αυτόνομα, όσον το δυνατό νωρίτερα ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης. Οι γονείς/κηδεμόνες δεν διεκπεραιώνουν τις εργασίες του παιδιού αντί αυτού και αποφεύγουν να του προκαλούν άγχος. Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

6/ θέσιο Δημοτικό Σχολείο							
α/α	Μαθήματα	Τάξεις					
		Α'	Β'	Γ'	Δ'	Ε'	ΣΤ'
1	ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΑ			2	2	1	1
2	ΓΛΩΣΣΑ	9	9	8	8	7	7
3	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ	5	5	4	4	4	4
4	ΙΣΤΟΡΙΑ			2	2	2	2
5	ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	3	3	2	2		
6	ΓΕΩΓΡΑΦΙΑ					1	1
7	ΦΥΣΙΚΑ					3	3
8	ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΓΩΓΗ					1	1
9	ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΑΓΩΓΗ						
	-Εικαστικά	2	2	1	1	1	1
	-Μουσική	1	1	1	1	1	1
	-Θεατρική Αγωγή	1	1	1	1		
10	ΦΥΣΙΚΗ ΑΓΩΓΗ	3	3	3	3	2	2
11	ΑΓΓΛΙΚΑ	2	2	3	3	3	3
12	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ	3	3	2	2	1	1
13	2η ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ					2	2
14	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	1	1	1	1	1	1
	ΣΥΝΟΛΟ	30	30	30	30	30	30

### Ολοήμερο σχολείο

Από φέτος στο σχολείο μας εφαρμόζεται το διευρυμένο ολοήμερο πρόγραμμα.

1.Η πρωινή ζώνη υποδοχής λειτουργεί από 7.00-8.00

2.Η αποχώρηση από το ολοήμερο γίνεται στις 14.55 στις 15.50 και στις 17.30

3.Όταν διαγραφεί μαθητής από το ολοήμερο, ο γονέας θα συμπληρώνει υπεύθυνη δήλωση και δεν έχει το δικαίωμα επανεγγραφής.

4.Ενημερώνεται το σχολείο για αποχώρηση μαθητών από ολοήμερο για έκτακτους λόγους. Δεν επιτρέπεται η κατά συνήθεια παραλαβή μερικών μαθητών από τους γονείς, πριν την ώρα που έχουν

δηλώσει (14.55 στις 15.50 και στις 17.30). Οι μαθητές, που αποχωρούν κατά συνήθεια από το σχολείο, έστω και ορισμένες ημέρες, θα διαγράφονται από το ολοήμερο.

5.Στις 13.20 ξεκινά η ώρα σίτισης του ολοήμερου. Οι μαθητές, που φοιτούν στο ολοήμερο, έχουν προμηθευτεί από το πρωί το γεύμα τους. Δεν επιτρέπεται να τοποθετούν στο ψυγείο ολόκληρο το τσαντάκι (που περιέχει και άλλα σύνεργα του φαγητού), παρά μόνο τα τάπερ, για λόγους υγιεινής και έλλειψης χώρου.

## **V. Επισκέψεις γιορτές**

**1.Γιορτές:** Αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι αυτό οι μαθητές απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο. Η συμπεριφορά τους δε και οι υποχρεώσεις τους είναι ανάλογη κατά τη διάρκειά τους, όπως και στο σχολικό πρόγραμμα.

## **2.Εκπαιδευτικές επισκέψεις - θεατρικές παραστάσεις:**

Οι μαθητές που δεν παίρνουν μέρος στις εξόδους και προγραμματισμένες επισκέψεις του σχολείου, παραμένουν στην οικία τους.

Σε περίπτωση επίσκεψης τηρείται το σχολικό ωράριο, ενώ σε περίπτωση γιορτής το ωράριο διαμορφώνεται αναλόγως (στις Εθνικές γιορτές π.χ. ορίζουμε τη διάρκεια της γιορτής και δεν λειτουργεί το Ολοήμερο Πρόγραμμα).

Εκκλησιασμός των μαθητών σε σύνολο σχολείου ή τάξης μπορεί να πραγματοποιείται με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων. Ετερόδοξοι μαθητές ειδοποιούνται από πριν και προσέρχονται στο σχολείο μετά τη λήξη του εκκλησιασμού, με ευθύνη των γονέων τους.

## **VI. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις**

**Ο Διευθυντής του σχολείου**

Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/διδασκουσών και των μαθητών/μαθητριών και είναι υπεύθυνος, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες/ουσες, για την τήρηση της πειθαρχίας.

Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.

Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς

Είναι υπεύθυνος, μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του διδακτηρίου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών. Απευθύνει στους διδάσκοντες/στις διδάσκουσες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις με πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.

**Οι εκπαιδευτικοί**

Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής, με την καθοδήγηση των Στελεχών της εκπαίδευσης.

Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημά τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών/μαθητριών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.

Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.

Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.

Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών /μαθητριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.

Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.

Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.

Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το Σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.

Συνεργάζονται με τον Διευθυντή τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.

Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.

### **Οι μαθητές/μαθήτριες**

Αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/συμμαθητριών για μάθηση.

Απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή και πρόδοό τους

Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου. Ταυτόχρονα ενδιαφέρονται για το σχολικό κτίριο και την υλική περιουσία του. Επίσης, δεν καταστρέφουν τα σχολικά βιβλία που παρέχονται δωρεάν από την πολιτεία.

Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική).

Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:

1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.
2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος .
3. Απευθύνονται στον Διευθυντή.

Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.

Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας και η ανακύκλωση υλικών.

Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

Επικοινωνούν, όταν υπάρχει ανάγκη, με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.

### **Γονείς και κηδεμόνες**

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις έντυπες και ηλεκτρονικές ανακοινώσεις (μέσω της ιστοσελίδας του σχολείου) ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού μας και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.

## VII. Παιδαγωγικός έλεγχος

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον εκπαιδευτικό/την εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης, τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τον Συντονιστή/τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

### **Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.**

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του αλλά και τις κείμενες διατάξεις.

Στο παιδαγωγικό αυτό πλαίσιο οι ποινές που μπορεί να επιβληθούν είναι οι ακόλουθες:

- α. Παρατήρηση
- β. Επίπληξη
- γ. Παραπομπή στον Διευθυντή
- δ. Ενημέρωση γονέων
- ε. Ενημέρωση Συλλόγου Διδασκόντων
- στ. Ενημέρωση Συντονιστή εκπαιδευτικού έργου
- ζ. Αλλαγή τμήματος
- η. Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος

Αρμόδια όργανα για την επιβολή των ποινών των περιπτώσεων **α'**, **β'** και **γ'** είναι οι εκπαιδευτικοί του σχολείου· της περίπτωσης **δ'** ο Διευθυντής με τον εκπαιδευτικό της τάξης· των **ε'**,

**στ'** και **ζ'** ο Διευθυντής και ο Σύλλογος Διδασκόντων και της **η'** ο Σύλλογος Διδασκόντων με τη συναίνεση του γονέα.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν. Η στενή συνεργασία σχολείου γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

### **VIII.Εξωσχολικά αντικείμενα**

Απαγορεύονται στο σχολείο παντός είδους αντικείμενα που η χρήση τους μπορεί να θέσει σε κίνδυνο την υγεία και τη σωματική ακεραιότητα των μαθητών. Πιο αναλυτικά οι μαθητές, εκτός από τα αναγκαία σχολικά είδη για το ημερήσιο πρόγραμμά τους, δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο μπάλες και παιχνίδια, πολύτιμα αντικείμενα, τιμαφή ή άλλα υλικά.

Επίσης εντός του σχολικού χώρου οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρνουν κινητά τηλέφωνα, tablet, “έξυπνα” ρολόγια χειρός και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα καταγραφής και επεξεργασίας εικόνας και ήχου (υπ' αρ. Φ.25/103373/Δ1/22-6-2018 εγκύκλιο ΥΠ.Π.Ε.Θ.). Κάθε παρέκκλιση από τα ανωτέρω αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην υπ'αριθμ. 10645/ΓΔ4/22-1-2018 Υ.Α. (ΦΕΚ 120/τ.Β'/23-1-2018) παιδαγωγικά μέτρα.

### **IX. Επίδοση και αξιολόγηση μαθητών**

Κάθε μαθητής αποτελεί μια ιδιαίτερη ξεχωριστή προσωπικότητα και έχει τις δικές του ανάγκες, τα δικά του προβλήματα και τη δική του ψυχοσύνθεση. Αυτό κάνει πολύ δύσκολο και πολυσύνθετο το έργο της διαπαιδαγώγησης και αξιολόγησης του μαθητή.

Η αξιολόγηση των μαθητών συνδιαμορφώνεται από:

- Τη συμμετοχή στο μάθημα και τις καθημερινές εργασίες της τάξης
- Την καθημερινή προφορική επίδοση στο μάθημα της ημέρας
- Την επίδοση στις γραπτές επαναληπτικές δοκιμασίες

- Την επιμέλεια και τη συνέπεια στις εργασίες που έχει για το σπίτι
- Τη συμμετοχή και συμπεριφορά στην ομάδα που ανήκει
- Τη γενική συμπεριφορά απέναντι στους συμμαθητές και τους δασκάλους του

### **Χ.Υποστηρικτικές δομές**

#### **Τμήμα Ένταξης- Παράλληλη στήριξη**

Σχετικά με την υποστήριξη των μαθητών/τριών μέσω των Τμημάτων Ένταξης, προβλέπεται πρόταση από τις αρμόδιες διαγνωστικές υπηρεσίες (ΚΕΣΥ και Ιατροπαιδαγωγικά Κέντρα), και επιθυμία των γονέων για την υποστήριξη του παιδιού τους στο Τμήμα Ένταξης. Για τη λειτουργία τμήματος ένταξης προϋπόθεση είναι η φοίτηση τουλάχιστον 3 παιδιών με διάγνωση του ΚΕΣΥ

( για φοίτηση σε τμήμα ένταξης).

Στο σχολείο μας λειτουργεί τμήμα ένταξης.

Για παροχή παράλληλης στήριξης, ένας γονέας/κηδεμόνας μπορεί να υποβάλλει αίτηση στο σχολείο για έγκριση και παροχή παράλληλης στήριξης στο παιδί του, συνυποβάλλοντας γνωμάτευση του οικείου ΚΕΣΥ της περιοχής του σχολείου φοίτησης (ΚΕΣΥ, τηλ 2237080127).

### **XI. ΕΔΥ**

Η ομάδα της ΕΔΥ είναι υπεύθυνη για τη διαγνωστική εκπαιδευτική αξιολόγηση και υποστήριξη των εκπαιδευτικών αναγκών όλων των μαθητών.

Η συγκεκριμένη υποστήριξη παρέχεται στο σχολείο δωρεάν με στόχο την ενδυνάμωση των παιδιών σε μαθησιακό, συναισθηματικό και κοινωνικό επίπεδο.

Οι γονείς κηδεμόνες μπορούν να επικοινωνούν με το σχολείο στο 2237022693, για οποιοδήποτε θέμα απασχολεί το παιδί τους.

### **XII. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ - ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Διευθυντής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ευρυτανίας: Σταυρόπουλος Βασίλειος

Συντονιστής Επιστημονικής Ευθύνης: Μαρκαντώνης Χρίστος

Συντονίστρια Παιδαγωγικής Ευθύνης : Κολοκυθά Σταυρούλα

Συντονιστής Ειδικής Αγωγής: -

Οι εκπ/κοί του σχολείου συνεργάζονται με τους Συντονιστές Εκπαίδευσης Γενικής και Ειδικής Αγωγής, με σκοπό την ομαλή πορεία της παιδαγωγικής και διδακτικής πράξης, καθώς και την προώθηση νέων, σύγχρονων διδακτικών μεθόδων. Οι Συντονιστές Εκπαίδευσης συνεργάζονται με τους εκπ/κούς αναπτύσσοντας πρωτοβουλίες και δραστηριότητες για την αντιμετώπιση επιμέρους προβλημάτων του σχολικού έργου, για τον εμπλουτισμό της σχολικής ζωής και την αναβάθμιση της ποιότητας της παρεχόμενης εκπαίδευσης.

### **XIII. Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο**

#### **α) Πρόγραμμα ERASMUS+ ,TALES**

Τα ευρωπαϊκά προγράμματα αποτελούν έναν σημαντικό φορέα εκπαιδευτικών πρωτοβουλιών και καινοτομιών που υλοποιούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση με στόχο την προώθηση της ευρωπαϊκής διάστασης στην εκπαίδευση για την απόκτηση κοινής ευρωπαϊκής ταυτότητας.

Το 3ο Δημοτικό Σχολείο Καρπενησίου συμμετέχει για 3<sup>η</sup> φορά με διετές εκπαιδευτικό πρόγραμμα KA2 2021 - 2023 Erasmus+, TALES και τίτλο « **Teaching About Life and Emotional Skills**» με διακρατική συνεργασία μεταξύ των χωρών: Ελλάδας, Τουρκίας, Βουλγαρίας, Ρουμανίας Σερβίας και Λιθουανίας. Επίσης για πρώτη φορά σε ετήσιο επιμορφωτικό πρόγραμμα Erasmus KA1 και τίτλο «PASSPORT to knowledge», σε συνεργασία με σχολεία της Φιλανδίας

**β)** Ευρωπαϊκό πρόγραμμα KA1 με τίτλο: «**PASSPORT to knowledge**», με κωδικό αρ: 2022-1-EL01-KA122-SCH-000076185 και OID number με κινητικότητα για ανταλλαγή των εκπαιδευτικών στη Φιλανδία την τρέχουσα σχολική περίοδο.

#### **γ) Προγράμματα Σχολικών Δραστηριοτήτων**

Στο σχολείο υλοποιούνται 14 προγράμματα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης και Αγωγής Υγείας .

**δ) Προγράμματα συνδιδασκαλίας και συνεκπαίδευσης** μεταξύ του σχολείου μας και του

Ειδικού Δημοτικού Σχολείου με το οποίο συστεγαζόμαστε.

ε) Πρόγραμμα διατροφικής αγωγής (Prolepsis). Το Πρόγραμμα παρέχει τη δυνατότητα σε όλους ανεξαιρέτως τους μαθητές των σχολείων που συμμετέχουν να λαμβάνουν καθημερινά ένα δωρεάν υγιεινό γεύμα, ενώ ταυτόχρονα ενισχύει την υγιεινή διατροφή και την προαγωγή της υγείας τόσο των μαθητών όσο και των οικογενειών τους. Τα διαιτολόγια σχεδιάζονται με γνώμονα τις διατροφικές ανάγκες των μαθητών και τις αρχές της υγιεινής διατροφής

#### **XIV. Άλλα θέματα**

##### **α) Προσωπικά δεδομένα**

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

##### **β) Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών**

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

##### **γ) Λειτουργία Κυλικείου**

Το Υπουργείο Υγείας ορίζει με υγειονομικές διατάξεις τα προϊόντα που μπορούν να διατίθενται στα Σχολικά Κυλικεία, με στόχο την προστασία και προαγωγή της υγείας των μαθητών/μαθητριών και τη δημιουργία ενός υποστηρικτικού σχολικού περιβάλλοντος σε θέματα υγιεινής διατροφής.

Ενδεικτικά κατάλληλα προϊόντα: Φρούτα και λαχανικά εποχής (αποξηραμένα φρούτα, φυσικοί χυμοί, σαλάτες, φρουτοσαλάτες κ.λπ.), γαλακτοκομικά (γάλα, γιαούρτι, τυριά κ.λπ.), αρτοσκευάσματα (κουλούρι, φρυγανιές, μουστοκούλουρα, μπάρες δημητριακών, σταφιδόψωμο κ.λπ.).

##### **δ) Απεργίες**

Οι γονείς/κηδεμόνες του κάθε παιδιού οφείλουν να παρευρίσκονται το πρωί στον χώρο του

σχολείου και να ενημερώνονται για τους εκπαιδευτικούς που απεργούν από τον Διευθυντή. Επίσης, με βάση το πρόγραμμα και με ευθύνη δική τους, τις ημέρες της απεργίας, μπορούν να φέρνουν και να παίρνουν τα παιδιά να παρακολουθούν τις ενδιάμεσες ώρες μαθημάτων, εκπαιδευτικών που τυχόν δεν απεργούν.

Την ημέρα της απεργίας μπορεί να υπάρξει σύμπτυξη του προγράμματος και οι μαθητές να σχολάσουν πιο νωρίς.

**ε) Έκτακτες ανάγκες (Σεισμός - Χιονόπτωση)**

Για τις περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών (Σεισμών-πυρκαγιών κλπ) το σχολείο έχει καταρτίσει σχέδιο εκτάκτων αναγκών και γίνονται οι προβλεπόμενες «ασκήσεις ετοιμότητας».

Σε περίπτωση χιονόπτωσης παρακολουθούμε τις ανακοινώσεις του Υπουργείου Παιδείας, της Περιφέρειας ή του Δήμου από την ιστοσελίδα του σχολείου και τα μέσα μαζικής ενημέρωσης.

**στ)Επικοινωνία με το σχολείο**

Τηλέφωνο επικοινωνίας με τη Δ/ση του σχολείου και τους εκπ/κούς (στα διαλείμματα) : 2237022693.

Συνάντηση γονέων/κηδεμόνων με τη Διεύθυνση του σχολείου θα γίνεται κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας.

**Ιστοσελίδα σχολείου:**

<http://3dim-karpen.eyr.sch.gr>

**Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου**

**Ι. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας**

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών και με τον Σύλλογό Γονέων.

Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Για οποιοδήποτε αίτημα τους οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στο δάσκαλο/στη δασκάλα της τάξης. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση, απευθύνονται στον Διευθυντή του Σχολείου.

## **II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων**

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

ο Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

ο Μια φορά τουλάχιστον το μήνα σε προκαθορισμένη από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών.

ο Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση

ο Κατά την επίδοση του Ελέγχου προόδου ανά τρίμηνο.

Εντός δέκα (10) ημερών από τη λήξη του τριμήνου, πραγματοποιείται παιδαγωγική συνάντηση του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, προκειμένου να ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους.

ο Κατά την ολοκλήρωση του σχολικού έτους για τους τίτλους προόδου – σπουδών.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων, τηρώντας όλα τα υγειονομικά μέτρα.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους, και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.

Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του Σχολείου, και να ενημερώνονται υπεύθυνα και γρήγορα για τα θέματα του Σχολείου. Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι σε επικείμενες έκτακτες περιπτώσεις.

### **III. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων**

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν.

Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων.

Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον Διευθυντή, τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με τον Πρόεδρο/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

### **IV. Σχολικό Συμβούλιο**

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Διευθυντής τρεις εκπαιδευτικοί μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων, ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και δύο εκπρόσωποι της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της διαδικασίας της σίτισης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

### **V. Η σημασία της σύμπραξης όλων**

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων των παραγόντων (μαθητών/μαθητριών, των Εκπαιδευτικών, του Διευθυντή, του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του Σχολικού Συμβουλίου, και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης), για να επιτύχει στην αποστολή του.

## **Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους**

### **Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών**

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Ο Διευθυντής του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Επίσης ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι οι μαθητές/μαθήτριες δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για τον σκοπό αυτό.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι παράγοντες της εκπαιδευτικής κοινότητας οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

**Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης**



### Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του Σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, άλλο επιστημονικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό)

με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον κανονισμό του σχολείου.

Καρπενήσι 29.09.2022

Ο Διευθυντής



ΑΝΤΩΝΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΗΣ

Εγκρίνεται

<p>Η Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου για την Αειφορία Σταυρούλα Κολοκυθά <b>α.α.</b></p> <p>Δρ. Χρίστος Μαρκαντώνης Οργανωτικός Συντονιστής ΠΕΚΕΣ Στερεάς Ελλάδας</p>	<p>Ο Διευθυντής Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ευρυτανίας</p> <p>Σταυρόπουλος Βασίλειος</p>
--	--